

| | |
|--|--|
| СОГЛАСОВАНО На заседании управляющего Совета школы. Протокол № 48 от 24 сентября 2020 года Председатель УСШ _____ Н.В. Гладкова | УТВЕРЖДЕНО Приказ № 228 от 01 октября 2020 года Директор МБОУ «Кадетская школа» _____ Е.А. Гурова |
|--|--|

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «Кадетская школа» города Бийска

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема обучающихся.

1.2. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане) в МБОУ «Кадетская школа», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

Правила приема в образовательное учреждение на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании ОО самостоятельно.

1.3 Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28,30), [приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»](#), [приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»](#), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648 - 20, законом Алтайского края от 4 сентября 2013 г. № 56 – ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Устава МБОУ «Кадетская школа» в интересах социальной защиты детей и подростков и обеспечения прав несовершеннолетних граждан на получение образования.

1.4. Постановление Администрации города Бийска об утверждении территорий (микрорайонов школ), закрепляемых за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города Бийска, не определяет конкретно закрепленной территории для МБОУ «Кадетская школа». Правила приема в МБОУ «Кадетская школа» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории г. Бийска.

1.5. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

1.6. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в муниципальном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое образовательное учреждение обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

2. Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение

2.1. Прием в 1 класс.

2.1.1. Обучение детей в МБОУ «Кадетская школа», реализующем программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель ОО вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.1.2. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс не позднее 15 марта текущего года образовательное учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) следующую информацию:

- Постановление Администрации города Бийска об утверждении территорий (микрорайонов школ), закрепляемых за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города Бийска (в течение 10 календарных дней с момента его издания);
- примерную форму заявления;
- сведения о количестве мест в первых классах;
- о наличии свободных мест в первых классах, для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

2.1.3. Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для граждан, проживающих на территории г. Бийска, начинается 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательное учреждение может устанавливать график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в первый класс в течение 3х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

2.3. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления одним из следующих способов:

- лично от родителей (законных представителей) в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа с использованием электронной почты ОО (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- в электронном виде через [Портал образовательных услуг Алтайского края](#) (требуется подтвержденная учетная запись ЕСИА/ЕПГУ).

ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства или места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования;
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- м) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления ОО возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- н) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, уставом образовательной организации, правами и обязанностями обучающихся;
- о) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. Для приема в образовательное учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на территории г. Бийска, для зачисления ребенка предъявляют оригиналы и представляют копии следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего возраста 18 лет;
- копию свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОО, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель (и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме в образовательную организацию для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования представляется также:

- личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения (при поступлении во 2-9 классы);
- ведомость текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (для получения среднего общего образования);
- обучающимися, достигшими возраста 14 лет, по усмотрению родителей (законных представителей), может быть представлена копия паспорта;

Количество 10-ых классов, открываемых в образовательном учреждении, должно обеспечивать прием всех обучающихся в учреждении, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка.

2.6. Зачисление в образовательное учреждение оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема документов, за исключением случаев, указанных в п. 2.1.3 настоящего положения.

2.7. На каждого ребенка или поступающего, принятого в образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные документы.

2.8. При приеме на свободные места детей, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательные учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации Алтайского края:

- в первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- в первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. «О полиции»), и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

2.9. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.10. Организация индивидуального отбора при приеме в муниципальные образовательные учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях, которые предусмотрены Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальные общеобразовательные учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в образовательных учреждениях города Бийска, утвержденном МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, уставом образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности обучающихся и их родителей

3.1. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом Кадетской школы, локальными актами и договором (соглашением) на обучение между родителями (законными представителями) и общеобразовательным учреждением, заключенным сторонами в 2-х экземплярах при зачислении.

4. Делопроизводство

4.1. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представляемых родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.2. Приказы образовательного учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.3. На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся документы обучающегося.

5. Порядок принятия и срок действия положения

5.1. Положение согласуется с управляющим советом МБОУ «Кадетская школа» и утверждается приказом директора.

5.2. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия следующего Положения.